



OFFRE D'EMPLOI - FHB - ADMINISTRATEURS JUDICIAIRES CHARGE(E) DE MISSION

Professionnel du droit et du chiffre, l'administrateur judiciaire est un spécialiste de l'entreprise en difficulté qui intervient sur décision de justice aux côtés des dirigeants d'entreprises pour les aider à anticiper et gérer les situations de crise et à prendre les bonnes décisions pour assurer le redressement pérenne de leurs activités.

Son rôle lui donne accès à un environnement varié de spécialistes acteurs du secteur des entreprises en difficulté : services contentieux et affaires spéciales des banques, avocats, experts comptables, institutionnels publics (CIRI, DIRECCTE), banques d'affaires, managers de transition.

FHB est un **cabinet d'administrateurs judiciaires leader en France** bénéficiant d'une expertise reconnue dans :

- **Le déploiement et la mise en œuvre de procédures collectives de grande ampleur** avec mise en place de projets de cession en urgence ou de plans de redressement par voie de continuation.
Principales références de l'activité judiciaire : EUROTUNNEL, PETROPLUS, SEA FRANCE, ADMR 76, LTD, YABON BABY, CALAIRE CHIMIE, REMADE...
- **Le domaine de la restructuration de dettes financières**, et notamment les opérations de LBO, via des procédures amiables (mandat *ad hoc*, conciliation) ou judiciaires (sauvegarde, sauvegarde financière accéléré et redressement judiciaire)

Fort de ses huit associés et d'une cinquantaine de collaborateurs, le cabinet FHB s'appuie sur une base d'expérience de **plus de 5.000 dossiers traités**, couvrant tous les secteurs d'activité, sur l'ensemble du territoire, essentiellement **des PME**.

Au sein du bureau de Louviers qui regroupe sept collaborateurs et sous la direction de Maîtres Nathalie LÉBOUCHER et Cécile DÛR, associées, vous interviendrez sur des dossiers nombreux et variés (principalement sauvegardes, redressements judiciaires, mandats ad hoc et conciliations).

Missions :

- Analyse économique, financière et sociale de la société, de son environnement et des difficultés ayant conduit à sa situation, en collaboration avec les dirigeants et les conseils juridiques et financiers de la société
- Participation aux réunions avec dirigeants, actionnaires, créanciers, représentants du personnel, candidats repreneurs, partenaires économiques et institutionnels
- Elaboration des rapports adressés aux juridictions
- Suivi des procédures judiciaires (actes, relations avec le tribunal, signature des règlements)
- Mise en place et suivi des data room et procédures d'appels d'offres de reprise
- Assistance dans la mise en œuvre des plans de restructuration
- Réalisation d'études sectorielles

Profil recherché

- Double formation juridique + école de commerce ou équivalent (IAE, DSCG)
- Qualités : rigueur, capacité d'analyse, humilité, respect de la confidentialité
- Fort intérêt pour les procédures collectives, l'analyse financière et le droit social

Conditions

- CDD de 6 mois
- Localisation : Louviers (27) avec déplacements en Normandie et région parisienne (Permis B)
- Candidatures à adresser à geoffroy.malandain@fhb.eu ou par courrier à FHB – 17 rue du Port – 27400 Louviers