



OFFRES D'EMPLOI - FHB - ADMINISTRATEURS JUDICIAIRES 2 POSTES DE JURISTE - MISSIONS CIVILES ET IMMOBILIERES

FHB est une étude d'administrateurs judiciaires regroupant 8 associés et une soixantaine de collaborateurs au sein de 13 implantations en France.

Professionnel du droit et du chiffre, l'administrateur judiciaire est un spécialiste de l'entreprise en difficulté qui intervient sur décision de justice aux côtés des dirigeants d'entreprises pour les aider à anticiper, à gérer les situations de crise et à prendre les bonnes décisions pour assurer le redressement pérenne de leurs activités.

L'administrateur judiciaire a également une casquette de civiliste et traite de dossiers civils pour laquelle FHB bénéficie d'une expertise reconnue.

Au sein du bureau de Neuilly-sur-Seine ou de Louviers (2 postes ouverts), **vous interviendrez sur des dossiers civils variés pour la gestion de patrimoines principalement dans le cadre de missions d'administration provisoire de copropriétés, SCI, successions, indivisions....**

Missions :

- Gestion opérationnelle de patrimoines (SCI, copropriété, gestion locative...) :
 - Gestion courante des immeubles et suivi des décisions prises
 - Préparation, convocation et participations aux assemblées générales
 - Suivi des sinistres et des travaux, déplacement sur site en fonction des besoins
 - Suivi de la comptabilité des immeubles en lien avec l'équipe comptable dédiée en interne
 - Recouvrement des charges de copropriété
 - Préparation des budgets annuels
- Gestion de patrimoine dans le cadre d'indivisions successorales
- Rédaction de rapports et requêtes à destination des tribunaux
- Participation à la vie de l'étude FHB et à des projets transverses

Profil recherché

- Formation en droit civil privé avec idéalement un niveau master 2 immobilier ou notariat
- Qualités : rigueur, autonomie, très bon sens relationnel, excellentes capacités de rédaction
- Une expérience en entreprise ou en gestion est un plus

Conditions

- Type de contrat : CDI
- Date de prise des postes : prise de postes **urgentes** - dès que possible
- Lieu de travail : 1 poste ouvert à Neuilly-sur-Seine et 1 poste ouvert à Louviers (avec déplacements occasionnels en Normandie et région parisienne - permis B requis)
- Rémunération : selon profil (entre 40 et 52 K€ selon ancienneté)

Candidatures à adresser à : charlotte.fort@fhbx.eu

Pour plus d'informations : www.fhbx.eu