



## RECHERCHE UN(E) CHEF(FE)-COMPTABLE EN CDI

### FHB - ADMINISTRATEURS JUDICIAIRES

[www.fhbx.eu](http://www.fhbx.eu)

*Conformément à notre politique d'entreprise en faveur de l'accueil et de l'intégration des personnes en situation de handicap, cet emploi est ouvert à tous les talents.*

FHB est une étude d'administrateurs judiciaires regroupant 11 associés et environ 70 collaborateurs au sein de 16 implantations en France.

Professionnel du droit et du chiffre, l'administrateur judiciaire est un spécialiste de l'entreprise en difficulté qui intervient sur décision de justice aux côtés des dirigeants d'entreprises pour les aider à anticiper, à gérer les situations de crise et à prendre les bonnes décisions pour assurer le redressement pérenne de leurs activités.

FHB est une entreprise à taille humaine dont la devise est « travail, éthique et bienveillance ».

#### DESCRIPTION DU POSTE

Affecté(e) au choix du (de la) candidat(e) au sein d'un des principaux bureaux de FHB en France (Neuilly – Montpellier – Rodez – Louviers) et sous la responsabilité des associés, vous serez principalement amené(e) à intervenir sur les missions suivantes :

- Tenue de la comptabilité générale et analytique ;
- Règlements : fournisseurs, loyers, impôts, taxes, notes de frais, etc ;
- Suivi de la trésorerie et rapprochements bancaires ;
- Déclarations fiscales ;
- Préparation des éléments du bilan et situation intermédiaire ;
- Elaboration des prévisions de trésorerie et tenue du tableau de bord de gestion ;
- Préparation de la déclaration annuelle à la Caisse de Garantie ;
- Gestion de la relation avec l'expert-comptable, le commissaire aux comptes, le conseil juridique et les banques ;
- Suivi des cotisations sociales des associés ;
- Analyses diverses ...

#### CARACTERISTIQUES DU POSTE

- Type de contrat : CDI
- Temps de travail : 39h hebdomadaires
- Horaires : de 9h à 13h et de 14h à 18h (17h le vendredi)
- Date de prise de poste : immédiatement
- Lieu de travail : Neuilly, Montpellier, Rodez ou Louviers au choix du (de la) candidat(e)
- Rémunération : selon profil et expérience de 45 à 60 K€
- Avantages : 13<sup>ème</sup> mois – tickets restaurant – mutuelle – charte de télétravail – participation

#### PROFIL RECHERCHE

- Qualités requises : rigueur, organisation, autonomie, discrétion, capacité à s'intégrer dans une équipe.
- Profil expérimenté, idéalement auprès de professions libérales.
- Bac +3 comptabilité-gestion.

CANDIDATURES A ADRESSER A : [recrutement@fhbx.eu](mailto:recrutement@fhbx.eu)